İnşaat, tevhid, ifraz, parselasyon vekâletnamesi

P08-102 · İnşaat ve kentsel dönüşüm

VEKİL BİLGİLERİ

Av. Umut Güneş · Antalya Barosu / 1447

T.C. kimlik no: 30802000496 · Üçkapılar V.D. / 4340145617

Bahçelievler Mah. Konyaaltı Cad. Yalı Apt. No:66/8 Kat:4 Muratpaşa / ANTALYA

Kaynak örnektir. Kimlik, işlem, şekil ve yetki kapsamı somut işe göre kontrol edilmelidir.

Örnek yetki metni

Türkiye Cumhuriyeti hudutları dahilindeki sahibi ve hissedarı bulunduğum veya sahibi bulunacağım bilumum taşınmazlarımı bilumum taşınmazlarımla ve / veya Türkiye Cumhuriyeti

hudutları dahilinde dilediğinin dilediği taşınmazı ile her türlü tevhid, ifraz, parselasyon, taksim ve sair muamelelerini ifa ve ikmale, gerekli takrirleri vermeye, verilecek takrirleri kabule ve böylece yeni tapuları dahi talep ederek teslim almaya, sahibi ve hissedarı bulunduğum veya bulunacağım T.C. hudutları dahilindeki bilumum taşınmazlarım ile mirasen intikalen gelen veya gelecek olan bilumum taşınmazlar üzerinde dilediği zaman, dilediği şekil ve koşullarda ev, apartman, işyeri, vesair her nevi inşaatlar yaptırmaya, bu taşınmazlar üzerinde bulunan binaların elektrik, su ve doğalgazlarını kestirmeye, teminat ve depozitolarını geri almaya, elektrik, doğalgaz ve sular idareleri ile yapılmış bulunan mukavelelerini fesh etmeye, fesih sözleşmelerini imzalamaya, mevcut binayı yıktırmaya, yıkım ruhsatını, temel altı ve temel üstü ruhsatlarını almaya, plan ve projelerini tasdik ettirmeye, plan ve projelerde tadilat ve düzeltmeleri yaptırmaya, çap, kroki, röperli kroki, istikamet rölevesi ve yol kotu ile ilgili evrakı tanzim ve tasdik ettirmeye, belgelerini elden alıp vermeye, inşaat yapımı ile ilgili olarak dilediği gerçek ve tüzel kişiler ile dilediği şartlarda inşaat yapım sözleşmeleri, yıkım sözleşmeleri, şantiye şefliği sözleşmeleri yapmaya ve imzalamaya, yapılmış sözleşmeleri feshetmeye, tadil etmeye, yeniden yapmaya, ayrıca yapılan inşaatlara elektrik, su, doğalgaz, havagazı ve kanalizasyon bağlatmaya, plan ve projelerini çizdirip onaylattırmaya, abonelik tesisi için her türlü sözleşmelerini ilgili resmi ve özel müesseselerde akdetmeye,imzaya, müşterek olan abonelikleri ayırmaya, teminat ve depozitolarını yatırmaya, geri almaya, saat ve sayaçlarını taktırmaya, kontrollerini yaptırmaya, bozuk olanları değiştirmeye, bu hususta yapılması gereken iş ve işlemleri ilgili belediyelerde ve kanalizasyon idareleri ile elektrik,su,doğalgazı,havagazı idarelerinde benim adıma takip ve imza ile neticelendirmeye, Ayrıca Kültür Varlıkları Ve Müzeler Genel Müdürlüğü, Tabiat

Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü, sair ilgili kurum ve kuruluşlar ile ilgili il ve/veya Şube Müdürlüklerinde, İtfaiye Müdürlüklerinde temsile, imzalanması gereken evrak ve belgelerini tanzim ve imzalamaya, gerekli izin ve ruhsatlarını almaya, ilgili Tapu Sicil Müdürlüğü, Kadastro Müdürlükleri, Belediye Başkanlıkları ile bağlı Birim ve Mercileri nezdinde yapılması gereken iş ve işlemleri yapmaya, evrak imzalamaya, elden evrak alıp vermeye, Ayrıca inşaat yapımı için; mimari projesini çizdirmeye, ilgili makamlara onaylattırmaya, zemin etüd raporlarını yaptırmaya, imzalattırmaya, çap, kroki, röperli kroki ile ilgili işlemleri yapmaya, çizdirmeye, onaylattırmaya, bu hususlarda yatırılması gereken vergi, harç ve giderlerini beni temsilen yatırmaya, fazla ve yersiz yatırılanları geri almaya, ahzu kabza, sulh ve ibraya, bu hususlar ile ilgili olarak tarafımdan verilmesi gereken beyanname, muvafakatname ve taahhütnameleri beni temsilen imzalamaya, Kadastro Müdürlükleri nezdinde yapılacak olan iş ve işlemleri takip ve neticelendirmeye, ölçümleri yaptırmaya, bu husus ile ilgili gerekli müracaatlarda bulunmaya, yine inşaat yapımı için gayrimenkulün diğer hissedarlarından muvafakatname istemeye,muvafakat vermeye,imzaya, Yine beni temsilen yapılacak olan inşaatı denetlettirmeye, yukarıda tapu kayıtları yazılı bulunan gayrimenkul ile ilgili olarak Kadastro Müdürlükleri ile diğer ilgili birimlere müracaat ederek gayrimenkuldeki hak ve hisse ile ilgili olarak imzalanması gereken evrak ve belgeleri imzalamaya, Belediye Başkanlıklarından ve

Odalardan inşaat ruhsatı almaya, Odalarla sözleşmeler yapmaya, fesh etmeye, her türlü beyanname, muvafakatname ve taahhütlerde bulunmaya, inşaatla ilgili olarak İşveren sıfatıyla Sosyal Güvenlik Kurumuna internet ve elektronik ortamda verilmesi gereken e-bildirge, aylık Prim ve Hizmet Belgesi için Sosyal Güvenlik Kurumuna veya İl Müdürlüklerine başvuruda bulunmaya, e-bildirge sözleşmesini imzalamaya, kullanıcı kodu ve kullanıcı şifresi zarfını kurumdan imza karşılığında teslim almaya, iş yerinde çalışan sigortalılara ilişkin aylık prim ve hizmet belgesinin internet ortamında kuruma gönderilmesi ve bu konudaki diğer işlemlerin yerine getirilmesi hususunda beni temsile, SGK nezdinde yapılacak iş ve işlemleri takip ve intaca, bilcümle Sular İdareleri, Elektrik İdarelerinde proje onaylattırmaya, sözleşme imzalamaya, bilcümle Büyük Şehir Belediye Başkanlıkları ile diğer ilgili Belediye Başkanlıklarına müracaat ederek inşaat yapımı için gerekli her türlü işlemleri yapmaya neticelendirmeye, ilgili Sular İdareleri ile Belediye Başkanlıklarından TUS için izinler almaya, ruhsatlar almaya, imar durumunu gösteren belgeler almaya, hafriyat izni almaya, ilgili Belediye, Tapu, Kadastro Müdürlüklerinde yapılması gereken işlemleri yapmaya, otopark, alt yapı, yol katılım ve her türlü beyan ve taahhütlerde bulunmaya, imzalamaya, bu hususlar ile ilgili olarak yapılması

gereken tüm iş ve işlemleri işin başından sonuna kadar tam bir yetki ile yapmaya, takip etmeye ve imzası ile neticelendirmeye