İmar barışı (imar affı) vekâletnamesi

P08-100 · İnşaat ve kentsel dönüşüm

VEKİL BİLGİLERİ

Av. Umut Güneş · Antalya Barosu / 1447

T.C. kimlik no: 30802000496 · Üçkapılar V.D. / 4340145617

Bahçelievler Mah. Konyaaltı Cad. Yalı Apt. No:66/8 Kat:4 Muratpaşa / ANTALYA

Kaynak örnektir. Kimlik, işlem, şekil ve yetki kapsamı somut işe göre kontrol edilmelidir.

Örnek yetki metni

Sahibi ve hissedarı bulunduğum taşınmaz/taşınmazlar ile ilgili olarak 7143 sayılı Vergi ve Diğer Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına İlişkin Kanunun 16.maddesi ile 03.05.1985 tarihli 3194 sayılı İmar Kanuna eklenen Geçici 16.madde gereğince Afet risklerine hazırlık kapsamında ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapıların kayıt altına alınması ve imar barışının sağlanması amacıyla, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve yetkilendireceği kurum ve kuruluşlara başvurmaya, kayıt bedellerini bilumum bankalara veya kamu kurumu ve kuruluşlarının veznelerine ödemeye, Yapı Kayıt Belgesini talep edip almaya, Yapı Kayıt Sistemine kayıt ettirmeye, T.C Hudutları dahilindeki bilumum Tapu ve Kadastro Müdürlükleri, İmar İskan Müdürlükleri, Büyükşehir, İl veya İlçe Belediye Başkanlıkları, Noterlikler, Adliye, Mahkeme , Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlükleri, İl Özel İdare Müdürlükleri, Valilik ve Kaymakamlıklar, Bakanlıklar T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Çevre ve Şehircilik il ve ilçe müdürlükleri veya ilgili birimleri nezdinde 3194 sayılı kanunun Geçici 16.maddesinden yararlanmam konusunda tam bir yetki ile beni temsile, iş ve işlemleri takip ve neticelendirmeye, ruhsatsız , ruhsatlı ve eklerine veya imar mevzuatına aykırı yapılmış ancak kullanım, ruhsat ve imar izni alamamış yapıların kayıt altına alınması için müracaatlarda bulunmaya, adıma her bir daireyi bağımsız olarak tanımlamaya, tanımlatmaya, kayıt belgesi, yapı kayıt belgesi, vb. tüm izin ve ruhsat ve belgeleri talep etmeye, teslim almaya, talep ve

teslim tutanaklarını tanzim ve imzalamaya, gerektiği hususlarda tapu senetlerini yeniden çıkartmaya tapu sicili ve defterlerini imzalamaya, her türlü form, dilekçe, beyanname, taahhütname, muvafakatname, ibraname, feragatname, vs. evrak ve belgeleri tanzim ve imzalamaya, her türlü ihtarname, ihbarname keşidesine, keşide olunanlara cevap vermeye, tebliğ ve tebellüğe, elden evrak alıp vermeye, kayıt ve suretler çıkartmaya, tetkike, tashihe, yanlışlıkları idari yollardan düzeltmeye, icabında itirazlarda bulunmaya, imar barışı (imar affı) kaydı sonrasında belirlenen bedelleri, her türlü

kayıt bedellerini ilgili kurum veya kuruluşların, dairelerin veznelerine, T.C Hudutları dahilindeki bilumum resmi veya özel bankaların merkez veya şubelerine veya PTT Merkez veya Şubelerine yatırmaya, fazla veya mükerrer yatanları geri almaya, İmar Barışı (imar affı) başvurularını e-devlet üzerinden yapmaya, tapu kaydı, emlak rayiç beyannamesi, imar iskan belgesi ve sair belgeleri talep etmeye, teslim almaya, talep ve teslim tutanaklarını tanzim ve imzaya, yapı kullanma (iskan) izin belgelerini ve diğer bilumum ruhsatları ilgili mercilerden almaya ve imzalamaya, Gerektiğinde yeniden plan ve projeler çizdirmeye, yeni çizilecek plan ve projelerde veya mevcut plan ve projelerde tadilatlar yapmaya, çizilecek plan ve projeleri veya yapılacak tadilatları ilgili Belediye Başkanlıklarında onaylatmaya, KAT MÜLKİYETİ Sahibi bulunduğum taşınmaz/taşınmazlar ile ilgili olarak 634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu hükümleri gereğince dilediği şekil ve koşullarda hisseli veya müstakil olarak kat irtifakı veya kat mülkiyeti tesisine, bugüne kadar kurulmuş ve bundan sonra

kurulacak olan kat irtifakı veya kat mülkiyetini bozmaya, terkin etmeye, yeniden tesisine, kurulmuş veya kurulacak kat irtifakını kat mülkiyetine çevirmeye, hazırlanacak senedi tapu sicil müdürü veya yetkili tapu memuru önünde imzalayarak tescil talebinde bulunmaya, tapu kayıt defter ve sicilini imzaya, liste beyanı yapmaya, yönetim planı, proje, kroki ve fotoğraflarını tasdik ettirmeye, proje tadili yaptırmaya, belgelerini imzalamaya, bunları değiştirmeye ve yeniden tasdik ettirmeye, bağımsız bölümlerin arsa paylarını tespite, gerektiğinde bunlar üzerinde değişiklik ve düzeltmeler yapmaya, dilediği bağımsız bölümü adıma seçmeye, eklenti ve ortak yerler üzerinde gerekli hisse taksimatı yaptırmaya, istediği eklentiyi istediği bağımsız bölüme tahsis etmeye, ortak yerlerden yararlanma şeklini belirlemeye, cins tashihi yaptırmaya, ana taşınmaz mal üzerine bağımsız bölümler ilavesi için gerekli işlemleri yapmaya, iskan belgesi almaya, bedelli veya bedelsiz olarak ilgili belediye lehine yola ve yeşil alana terke, takrirlerini vermeye, ilgili tapu sicil müdürlüğü önünde tescil talebinde bulunmaya, tesciline, defterleri imzalamaya, kullanma ve diğer bilumum ruhsatları ilgili mercilerden almaya, yönetimde temsile, her türlü vergi ve harçlarını ödemeye, itiraza, iade edilecek kısımlarını almaya, tebliğ ve tebellüğe, bu konuda adıma her türlü beyanname, taahhüt, muvafakat ve dilekçeler vermeye, tapu, nüfus ve diğer kayıtlardaki her türlü yanlışlıkları idari yollardan düzelttirmeye, bu hususlarda yapılması gereken her türlü iş ve işlemleri yapmaya, takip etmeye ve imzası ile

neticelendirmeye, noterlik dairesine müracaatla bu işlemden örnek almaya, gerektiğinde adıma Noterliklere müracaatla MÎRASÇILIK BELGESİ talep etmeye ve teslim almaya, T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve ilgili bilcümle müdürlükler, daireler ve birimleri, Valilikler, Kaymakamlıklar, Büyükşehir Belediyeleri, Belediyeler, Tapu Sicil Müdürlükleri, Kadastro Müdürlükleri, Vergi Daireleri, Nüfus Müdürlükleri, Mal Müdürlükleri, Özel İdare Müdürlükleri, Bankalar, P.T.T. Şubeleri, diğer tüm resmi ve özel kurum ve kuruluşlar, gerçek ve tüzel kişiler nezdinde yukarıda yazılı bulunan konularda yapılması gerekli her türlü iş ve işlemleri bu konuda halen yürürlükte bulunan mevzuat hükümleri değişse dahi yapmaya, takip etmeye ve imzası ile neticelendirmeye, bu vekaletnamedeki yetkilerin bir kısmını veya

tamamını başkalarına tevkil, teşrik ve azle,