Gayrimenkul satmak vekâletnamesi

P08-063 · Tapu ve taşınmaz

VEKİL BİLGİLERİ

Av. Umut Güneş · Antalya Barosu / 1447

T.C. kimlik no: 30802000496 · Üçkapılar V.D. / 4340145617

Bahçelievler Mah. Konyaaltı Cad. Yalı Apt. No:66/8 Kat:4 Muratpaşa / ANTALYA

Kaynak örnektir. Kimlik, işlem, şekil ve yetki kapsamı somut işe göre kontrol edilmelidir.

Örnek yetki metni

Türkiye Cumhuriyeti hudutları dahilinde sahibi ve hissedarı bulunduğum taşınmazdaki/ taşınmazlardaki hak ve hisselerimin tamamını veya bir kısmını ve yine miras yolu ile intikal etmiş ve bundan böyle intikal edecek her türlü taşınmazlardaki ve taşınırlardaki hak ve hisselerimin tamamını veya bir kısmını, dilediği bedel ve koşullarla toptan veya parça parça, hisseli veya hissesiz, ipotekli veya ipoteksiz olarak dilediği gerçek veya tüzel kişilere satmaya, satış bedellerini almaya, ahzu kabza, sulh ve ibraya, ilgili tapu sicil müdürü veya yetkili tapu memuru huzurunda kesin ferağ takrirlerini vermeye, tescil talebinde bulunmaya, tapu defteri ve sicilini ve belgelerini imzalamaya, elbirliği halindeki mülkiyetin paylı mülkiyete dönüştürülmesi isteminde bulunmaya, gerektiğinde tapu idaresine başvurarak elbirliği halindeki mülkiyetin paylı mülkiyete dönüştürülebilmesi için diğer mirasçılara tebligat yapılmasını talep etmeye, tebligat masraflarını ödemeye, hissedarlık esaslarını kabule, Noterliklerde SATIŞ VAADİ SÖZLEŞMESİ, ÖN ÖDEMELİ KONUT SATIŞ SÖZLEŞMELERİ yapmaya ve imzalamaya, sözleşme koşullarını ve cezai şartlarını dilediği şekilde tespite, gerektiğinde sözleşmeyi fesh etmeye, değişiklikler yapmaya, yanlışlıkları düzeltmeye, satış vaadi sözleşmesinin tapu siciline şerh verilmesi hususunda izin ve yetki vermeye, şerhi terkin ettirmeye, taşınmazın tasarruf ve yararlanma haklarını alıcılara devir ve teslim etmeye, cins tashihi yaptırmaya, tapu ve nüfus kayıtlarındaki her türlü yanlışlıkları idari yollardan düzelttirmeye, belgeleri imzalamaya, taşınmazla ilgili gerekli beyannameleri yetkili resmi mercilere vermeye, İlgili Belediye Başkanlığına müracaat ederek emlak rayiç değer belgesini almaya, her türlü harç, vergi ve giderlerini yatırmaya, fazla ödenenlere itiraza ve iadesi halinde talep ve tahsile, bu hususta yapılması gereken her türlü iş ve işlemleri yapmaya, takip etmeye ve imzası ile neticelendirmeye