Yat ve Tekne Hukuku

İlk Görüşme Hazırlık Listesi

Bu liste, mevcut bilgilerinizi düzenlemek içindir. Belge temini veya başvuru göndermek, büronun işi üstlendiği ya da süre takibine başladığı anlamına gelmez.

Başlangıç bilgileri

- İşlem veya uyuşmazlığın kısa özeti; alıcı, satıcı, malik, işletmeci veya diğer taraf sıfatınız
- Bayrak ve kayıt türü, teknenin bulunduğu yer, özel veya ticari kullanım ve tarafların ülkeleri
- İmza, ödeme, teslim, ihbar, tebligat veya sefer için yaklaşan tarihler; varsa mevcut sözleşme
- Talebiniz ve karşı tarafla görüşmelerin geldiği aşama; ilk temasta yatın adını paylaşmak zorunlu değildir

İnceleme sırasında gerekebilecek belgeler

- Teklif mektubu, niyet mektubu, satış, charter, inşa, refit, marina veya yönetim sözleşmesi
- Güncel sicil kayıt örneği, bağlama kütüğü ruhsatnamesi, bayrak belgesi ve varsa terkin belgesi
- Önceki satış senetleri, yapımcı belgesi, teslim ve kabul tutanakları
- Gemi ipoteği, finansman, teminat ve borcun kapatılmasına ilişkin belgeler
- Gümrük, ithalat, vergi ve kullanım statüsünü gösteren kayıtlar
- Sigorta poliçesi, hasar bildirimleri ve eksper veya sörvey raporları
- Teknik sertifikalar, envanter, bakım-onarım kayıtları ve deneme seyri raporları
- Şirket taraflarda temsil ve imza yetkisini gösteren güncel belgeler

Güvenli paylaşım

Şifre, erişim kodu ve gereksiz kimlik bilgisi göndermeyiniz. Paylaşım yöntemini büromuzla netleştirin. Belgeler meslek sırrı ve kişisel verilerin korunması ilkeleri çerçevesinde yalnız hukukî değerlendirme ve üstlenilen iş için kullanılır.