Yabancı Sermaye Yatırımları Hukuku

Görüşme hazırlık listesi

01 / KONU VE BELGELER

Yatırımcı ve yetki belgeleri

- Kimlik, kuruluş ve faaliyet belgeleri; temsil yetkisi, yatırım kararı, ortaklık ve nihai faydalanıcı şeması.

Yatırım planı ve hedef yapı

- Sektör, yer, yaklaşık bütçe, iş planı; hedef şirket varsa sicil, şirket sözleşmesi, pay ve yönetim bilgileri.

İşlem belgeleri ve işletme kayıtları

- Niyet mektubu, gizlilik ve temel koşullar belgesi, sözleşme taslakları; finansal tablolar, önemli sözleşmeler, lisans ve teşvik belgeleri.

Mevcut durumunuzu özetleyin

- İşlem veya uyuşmazlık hangi aşamada? Daha önce başvuru yapıldı mı?
- Hangi sonucu veya işlemi talep ediyorsunuz?
- Taraflar, yetkili irtibat kişisi ve varsa yabancı ülke bağlantısı.

Belgelerin tamamlanmasını beklemeyin.
Yaklaşan son tarih varsa öncelikle bunu bildirin. Listeyi hazırlamak veya görüşme talep etmek hukukî başvuru yerine geçmez; kanunî süreleri durdurmaz.

Acil Tarihler ve Güvenli İletişim

02 / ÖNCELİKLERVE SORULAR

Taşınmaz, faaliyet ve uyuşmazlıklar

- Tapu, kira, imar, proje ve ruhsat; çalışan, fikrî hak, veri, çevre ve iş güvenliği kayıtları; dava, icra, vergi, gümrük veya idari inceleme bilgileri.

Finansman, ödeme ve önemli tarihler

- Sermaye, kredi, teminat, ödeme ve kâr transferi planı; hedef kapanış tarihi ve yaklaşan başvuru veya sözleşme süreleri.

İlk görüşmede netleştirilecekler

- Taraf sıfatı, sözleşme veya başvuru aşaması, son gün ve varsa tedbir ihtiyacı.
- Avukatlık ücreti, harç, bilirkişi ve diğer giderler; inceleme ve temsil kapsamı.
- İşin kapsamı, belge paylaşımı ve müvekkil bilgilendirme düzeni.

Öncelikli tarih ve sorularınız

Belgeleri güvenli kanalla paylaşın.
Kimlik belgesinin tam görüntüsü veya gereksiz üçüncü kişi verisini genel forma eklemeyin. Belgeleri değiştirmeden koruyun. Paylaştığınız bilgi ve belgeler meslekî sır ve kişisel verilerin korunması ilkeleri gözetilerek yalnız hukukî değerlendirme amacıyla ele alınır. Ayrıntılı aktarım yöntemini birlikte belirleyelim.