Miras Görüşmesine Hazırlık Listesi

Mirasçılık, malvarlığı, borçlar ve önemli tarihleri ilk görüşmeden önce düzenlemek için kullanın.

01 / AİLE, TARİHLER VE BELGELER

İhtiyacınızı ve önemli tarihleri yazın

- Mirasçılık belgesi, intikal, borçlu tereke, vasiyetname, mal kaçırma, paylaşma veya başka bir ihtiyacınızı kısaca belirtin.
- Ölüm tarihini, ölümü ve mirasçılığınızı ne zaman öğrendiğinizi ayrı ayrı not edin. Varsa öğrenme veya bildirim belgesini hazırlayın.
- Yakın tebligat, icra takibi, dava veya başvuru süresi varsa bunu **ilk iletişimde** belirtin. Süreyi ölüm tarihinden otomatik hesaplamayın.

Aile ve mirasçılık bilgilerini hazırlayın

- Mirasbırakanın son yerleşim yeri, bilinen eş ve mirasçılar; mevcut ölüm/nüfus kayıtları ve varsa veraset ilamı.
- Küçük, kısıtlı, ulaşılamayan veya yabancı ülkede bulunan mirasçı; evlatlık, önce ölen mirasçı ya da soybağı uyuşmazlığı bilgisi.
- Devam eden miras, boşanma veya mal rejimi dosyaları; mahkeme, dosya numarası ve mevcut temsil/vekâlet bilgisi.

Vasiyetname ve önceki işlemleri toplayın

- Elinizdeki vasiyetname, açılma tutanağı ve tebligatlar; miras sözleşmesi veya mirastan feragat sözleşmesi.
- Bağış, satış, bakım, pay devri veya paylaşma sözleşmeleri; bilinen işlem tarihleri ve mevcut tapu kayıtları.
- Şüpheli işlem hakkında neyi, ne zaman, kimden öğrendiğiniz; elinizdeki yazışma, ödeme veya diğer hukuka uygun kayıtlar.

Bütün belgeleri tamamlamayı beklemeyin.
İşleyen bir süre veya terekenin korunması ihtiyacı varsa önce kısa bilgi verin. Mirasın reddi, resmî defter, iptal ve tenkis için aynı süre uygulanmaz. Form göndermek süreleri durdurmaz.

Malvarlığı, Borçlar ve Görüşme Soruları

02 / DOSYAYA ÖZGÜ HAZIRLIK

Bilinen malvarlığı ve borçları ayırın

- Taşınmaz, banka, araç, şirket payı ve alacaklar; ilgili kurum veya sicil bilgileri ve elinizdeki belgeler.
- Kredi, vergi, haciz, ipotek, kefalet, icra veya dava borçları; borcun dayanağı ve bilinen tutarı.
- Ölümden sonra yapılan para çekme, ödeme, mal kullanma, devir veya yönetim işlemleri. Ret hakkına etkisi ayrıca incelenebilir.
- Dijital varlıklar ve fikrî haklar varsa yalnız varlığın türünü ve ilgili kurumu belirtin; **şifre veya cüzdan anahtarı yazmayın.**

Yabancı ülke bağlantısını belirtin

- İlgili ülkeler, vatandaşlık ve yerleşim yeri bilgileri; yabancı mirasçılık belgesi, vasiyetname veya karar.
- Mevcut tercüme, apostil/tasdik ve vekâletname. İhtiyaç belirlenmeden yeni tercüme veya tasdik masrafı yapmayın.
- Türkiye'deki ve yabancı ülkedeki malları ayrı listeleyin. Her ülke ve varlık için aynı hukuk veya başvuru yolu uygulanmayabilir.

Görüşmede netleştirmek istediğiniz sorular

Uygun işlem / dava · süreler · koruma önlemi · gereken deliller · temsil / özel yetki · ücret ve ayrı giderler · güvenli iletişim yöntemi

Gizlilik ve güvenli kullanım

Bu liste cihazınızda veya basılı olarak kullanılabilir; doldurulması büroya veri göndermez. Gereksiz kimlik, banka ve üçüncü kişi bilgisi eklemeyin. Belgeleri hukuka uygun yolla edinin ve büroyla belirlenen güvenli kanaldan paylaşın. Bu hazırlık listesi kişiye özel hukuki görüş veya başvuru belgesi değildir.