İlk Görüşmeye Hazırlık Listesi

Kiraya veren, kiracı ve işletmeler için belge hazırlığı. Elinizde bulunmayan belgeleri ayrıca belirtin; görüşme için bütün belgelerin tamamlanmasını beklemeyin.

01 · Önce süreli belgeler

- ☐ İhtar, ödeme emri, dava dilekçesi veya kararın **tamamı ve ekleri**.
- ☐ Tebliğ zarfı ve mazbatası; UETS ulaşma/tebliğ delil kayıtları.
- ☐ Dava veya icra dosya numarası, arabuluculuk başvuru ve son tutanak tarihleri.

02 · Kira ilişkisi ve ödemeler

- ☐ Kira sözleşmesi, ek protokoller; kira başlangıcı, teslim ve yenileme tarihleri.
- ☐ Tarafların sıfatı; taşınmazın açık adresi, konut/işyeri kullanım amacı.
- ☐ Aylara göre kira, aidat ve yan gider dökümü; banka dekontları ve makbuzlar.
- ☐ Depozito, kefalet ve diğer teminat belgeleri; varsa borç veya artış itirazları.
- ☐ Hukuka uygun elde edilmiş yazışmalar, bildirimler ve uzlaşma teklifleri.

03 · Kısa olay özeti

Ne talep ediyorsunuz veya size karşı ne talep ediliyor? Önemli olayları **tarih sırasıyla** yazın. Daha önce yapılan bildirim, ödeme, başvuru ve anlaşmaları belirtin.

> **Süreli evrakı bekletmeyin.** Başvuru veya görüşme talebi tek başına hukuki süreleri durdurmaz. Süreyi yalnız belgenin düzenlenme tarihine göre hesaplamayın.

Uyuşmazlığınıza Göre Listeyi Tamamlayın

04 · Tahliye ve kira bedeli

- ☐ Tahliye taahhüdünün aslı; teslim, imza, düzenleme ve boşaltma tarihleriyle ilgili belgeler.
- ☐ İhtiyaç veya yeni malik iddiasında tapu/edinim kaydı ve ihtiyacın dayanakları.
- ☐ Tespit veya uyarlamada kira artış maddesi, geçmiş ödemeler, karşılaştırılabilir emsal bilgileri.
- ☐ Tadilat veya yeniden inşada mevcut proje, izin ve teknik kayıtlar; varsa kullanılabilirlik bilgileri.

05 · Teslim, işyeri ve özel durumlar

- ☐ Giriş–çıkış ve anahtar teslim tutanakları, demirbaş listesi, tarihli fotoğraflar ve onarım belgeleri.
- ☐ Şirketlerde imza/temsil yetkisi; faaliyet, ruhsat, alt kira veya devir belgeleri.
- ☐ Turizm amaçlı kiralamada izin ve yönetim kararları; ürün kirasında işletme ve ürün kayıtları.
- ☐ Yabancı taraflarda mevcut vekâletname, tercüme ve tebligat adresi bilgileri.

06 · Görüşmede netleştirilecekler

Hukuki yol ve savunma, yaklaşan süreler, eksik deliller, temsilin kapsamı, avukatlık ücreti ve giderler ayrı değerlendirilir. Görüşme için telefon veya çevrim içi katılım tercihinizi bildirebilirsiniz.

> **Güvenli paylaşım:** e-Devlet, UYAP, banka ve UETS şifrelerinizi paylaşmayın. Belgenin aslını koruyun; örnekleri büroyla teyit edilen kanaldan iletin. Hukuka aykırı kayıt veya belge temin etmeyin.

Görüşme talebi oluşturun

Bu liste genel hazırlık içindir; somut dosyadaki belge ihtiyacı değişebilir. Başvuru tek başına avukatlık ilişkisi kurmaz.