İlk Görüşmeye Hazırlık Listesi

Kamu Personeli ve Memur Hukuku

01 · Öncelikli belgeler

- Atama onayı, hizmet belgesi, kadro veya sözleşme bilgileri.
- İşlemin bütün sayfaları, ekleri ve posta/UETS tebliğ kayıtları.
- Savunma istemi, ifadeler, savunmalar ve disiplin kararı.
- Sınav ilanı, puanlar, komisyon veya değerlendirme belgeleri.
- Önceki başvurular, yanıtlar, mevcut dava ve karar örnekleri.
- Mali talep varsa bordro, ödeme ve zarar belgeleri.

02 · Görüşmede netleştireceğimiz konular

İşlemin türü, bildirim tarihi, başvuru süresi, talebiniz, eksik belgeler ve acil koruma ihtiyacı; ardından hizmet kapsamı, ücret ve giderler.

> **Eksik belge için süreyi bekletmeyin.** Başvuruya konu kararın tamamını ve tebliğ kaydını öncelikli paylaşın. Bu liste ve görüşme talebi resmî başvuru yerine geçmez; süreleri durdurmaz.

03 · Kısa olay sırası ve sorularınız

Belgelerin aslını ve dijital kayıtların bütünlüğünü koruyun. Hesap şifrelerinizi paylaşmayın; hassas belgeler için aktarım yöntemini büroyla belirleyin.
Paylaşılan bilgi ve belgeler gizli tutulur; hukuki değerlendirme ve kararlaştırılan hizmet kapsamında kullanılır.