İlk Görüşmeye Hazırlık Listesi

İşçi ve çalışanlar için. Elinizde olmayan belgeyi ayrıca belirtin. Yaklaşan başvuru varsa belge toplamayı beklemeyin.

01 · Çalışma ve sona erme bilgileri

- İşe giriş, çalışma dönemleri, görev ve işverenin unvanı.
- Sözleşme ve ekleri; ücret, prim ve yan hak düzenlemeleri.
- Fesih bildirimi ve tebliğ kaydı; varsa istifa, ikale veya ibra.
- SGK hizmet dökümü, işe giriş-çıkış ve kazanç kayıtları.
- Arabuluculuk başvurusu, davet, son tutanak ve dava evrakı.

02 · Ücret ve çalışma delilleri

- Bordrolar ve banka ödemeleri; prim veya komisyon kayıtları.
- Puantaj, vardiya, izin, tatil ve fazla çalışma kayıtları.
- Hukuka uygun edinilmiş mesajlar, e-postalar ve belgeler.
- Birlikte çalışılan dönemleri bilen tanıklar ve iletişim bilgileri.

> **İşe iade sürelerini ayırın.** Fesih bildiriminin tebliğinden itibaren bir ay içinde arabulucuya başvuru; anlaşma olmazsa son tutanağın düzenlenmesinden itibaren iki hafta içinde dava. İş güvencesi koşulları ayrıca incelenir.

İşyeri Dosyasını Birlikte Değerlendirelim

03 · İşverenin hazırlayacağı kayıtlar

- İş sözleşmesi, görev tanımı, özlük dosyası ve yönetmelikler.
- Ücret, prim, bordro, ödeme, puantaj ve izin belgeleri.
- Performans ölçütleri, bildirimler, savunma ve tutanaklar.
- Fesih gerekçesi, işletmesel karar ve alternatif görev incelemesi.
- İşyeri devri, alt işveren ve görevlendirme belgeleri.

04 · Dosyaya özgü ekler

- İş kazası: olay, bildirim, sağlık ve iş güvenliği kayıtları.
- Taciz veya ayrımcılık: şikâyet, inceleme ve alınan önlemler.
- Yabancı çalışan: çalışma izni, sözleşme ve görevlendirme.
- Denetim: rapor, kayıt talebi, ceza ve tebligatın tamamı.

05 · İlk görüşmede netleştirilecekler

İlişkinin hukuki niteliği, süreler, talep ve savunmalar, eksik kayıtlar, hizmet kapsamı, avukatlık ücreti ve diğer giderler.

> **Kayıtları değiştirmeyin.** Sonradan belge üretmeyin; erişim şifrelerinizi paylaşmayın. Sağlık bilgisi, kişisel veri ve ticari sır içeren belgelerin güvenli aktarım yöntemini büroyla belirleyin.

Bu liste dosya incelemesinin yerine geçmez. Görüşme talebi resmî başvuru değildir ve süreleri durdurmaz.