Deniz Ticareti Hukuku

Gemiyi, olayı, bulunduğu yeri ve yakın tarihleri belirleyerek ilk görüşmeye hazırlanabilirsiniz.

1. İlk başvuruda kısa dosya özeti

Geminin adı ve biliniyorsa IMO numarası · Taraflar · Sözleşme veya olayın özeti · Geminin mevcut yeri, yükleme ve boşaltma limanları · Olay tarihi ve en yakın süre

Yakın süre varsa bunu başta belirtin. Gemi limandaysa, haciz varsa veya hasar bildirimi, limandan ayrılma ya da dava süresi işliyorsa ilk mesajda bildirin. Görüşme talebi göndermek süreyi durdurmaz veya temsilin üstlenildiği anlamına gelmez.

2. Ayrıntılı inceleme için hazırlanabilecek kayıtlar

Aşağıdaki kayıtlar, görevlendirme ve güvenli paylaşım yöntemi belirlendikten sonra ihtiyaç ölçüsünde istenir. Hepsinin tamamlanmasını beklemeden yakın süreyi bildirin.

Sözleşme ve yük belgeleri

- Çarterparti, mutabakat özeti, ek hükümler ve yazışmalar
- Konşimento, deniz taşıma senedi, teslim emri ve manifestolar
- Satış sözleşmesi, ticari fatura ve teslim şekli kaydı
- Kaptan makbuzu ile yükleme ve boşaltma kayıtları
- Teknik inceleme, ekspertiz, fotoğraf, video ve numune tutanakları

Gemi, süre ve teminat kayıtları

- Gemi ve makine jurnalleri, seyir verileri, gemi kimlik ve rota kayıtları
- Olay ve işlem zamanı tutanağı, hazırlık bildirimi, süre hesabı ve liman belgeleri
- Konteyner teslim ve değişim, mühür ve sıcaklık kayıtları
- Sigorta poliçesi, koruma ve tazmin bildirimi ile teminat yazışmaları
- Gemi sicili, ipotek ve şirket yetki belgeleri

İnceleme ve uyuşmazlık belgeleri

- Klas, sertifika ve liman devleti kontrol raporları
- İhtar, protesto, hasar bildirimi ve sorumluluk reddi yazıları
- Fatura, onarım, ikame, kurtarma ve zararı azaltma giderleri
- Mahkeme, icra, arabuluculuk veya tahkim belgeleri

3. Belge paylaşımı ve çalışma düzeni

Konşimento, çarterparti, pasaport, personel veya finansman kaydı ve ticari sır içeren dosyaları genel iletişim alanına yüklemeyin. Güvenli paylaşım yöntemi, çatışma kontrolü ve görevlendirme sonrasında belirlenir.

Görüşme talep edin · Güvenli belge paylaşımı · Hizmet kapsamı

Genel hazırlık listesi; somut dosya için hukukî görüş veya sonuç taahhüdü değildir.