ÇEK, BONO VE KIYMETLİ EVRAK UYUŞMAZLIKLARI

İlk görüşmeye hazırlık listesi

Ödeme emri veya yakın ibraz süresi varsa belgelerin tamamlanmasını beklemeyin. Önce hukuki konumunuzu, belge türünü ve tebliğ tarihini bildirin.

1. Belge ve taraflar

- Çek, bono veya poliçe: okunaklı ön–arka yüz ve varsa alonj örneği.
- Belgenin aslı kimde veya hangi banka / icra / mahkeme dosyasında?
- Tutar, para birimi, seri numarası, düzenleme, vade ve ödeme yeri.
- Düzenleyen, lehtar, hamil, ciranta, avalist ve şirket temsilcisi bilgileri.
- Alacaklı mı, borçlu mu, imza sahibi mi, kayıp belgenin hak sahibi misiniz?

2. Tarihler ve acil işlemler

- Düzenleme, vade, ibraz, karşılıksızdır işlemi ve protesto tarihleri.
- Ödeme emri, tebliğ zarfı / mazbata veya UETS delil kaydı.
- Takip dosyası numarası, haciz, satış, mahkeme ve duruşma bilgileri.
- Kayıp / çalıntı varsa öğrenme tarihi, bildirimler ve son teslim kaydı.
- Verilmiş ödeme yasağı, tedbir veya ihtiyati haciz kararı ve tebliği.

3. Temel borç ilişkisi

- Senet hangi satış, hizmet, ödünç, eser veya teminat ilişkisi için verildi?
- Sözleşme, sipariş, fatura, teslim / kabul ve ödeme planı.
- Ödeme, mahsup, ibra, mutabakat, senet teslim veya iade belgeleri.
- Açık senet varsa doldurma yetkisinin kapsamını gösteren kayıtlar.

> **Süre uyarısı:** Kambiyo haciz yolunda borca / imzaya itiraz kural olarak beş gün, ödeme süresi on gündür. Her başvuru aynı süreye tabi değildir. Ceza şikâyeti veya büroya mesaj göndermek takibi kendiliğinden durdurmaz.

Belgeler ve görüşme gündemi

4. Durumunuza göre ek belgeler

- Banka hesap hareketleri, dekontlar, çek görüntüsü ve ibraz belgesi.
- Ticari defter dayanakları, cari hesap ekstresi ve mutabakat.
- Şirket sicil kayıtları, imza sirküleri ve düzenleme tarihindeki yetki.
- İmza inkârında uygun tarihli mukayese imza belgeleri.
- KEP, e-posta, mesaj, noter ihtarı, kargo ve teslim kayıtları.
- Ceza, icra ve hukuk dosyaları; arabuluculuk başvurusu / son tutanak.
- Kayıp / çalıntıda tutanak, şikâyet ve belgeyi ayırt eden bilgiler.
- Yabancı senette ülke, belge dili, banka, tasdik ve tercüme bilgileri.

5. Birlikte netleştirilecek konular

- Belgenin kambiyo vasfı, hak sahibi ve imza sahiplerinin sorumluluğu.
- Tahsil, itiraz, menfi tespit, istirdat, iptal veya ceza başvuru yolu.
- Süre başlangıçları, tebligat, ibraz / protesto ve acil koruma ihtiyacı.
- Teminat, eksik delil, teknik imza incelemesi ve ispat durumu.
- Malvarlığı, konkordato / iflas ve kararın uygulanabilirliği.
- Hizmet kapsamı, avukatlık ücreti, giderler ve sonraki adımlar.

> **Belge güvenliği:** Senedin aslına yeni yazı veya işaret eklemeyin; belgeyi değiştirmeden koruyun. Şifre ve tek kullanımlık kod göndermeyin. Banka, kimlik ve şirket kayıtlarını güvenli paylaşım yöntemi belirlendikten sonra iletin.

Paylaşılan bilgi ve belgeler gizlilik ve kişisel verilerin korunması esaslarıyla, hukuki değerlendirme ve kararlaştırılan hizmet kapsamında kullanılır. Liste genel hazırlık içindir; süre hesabı veya sonuç taahhüdü değildir. İlk temas tek başına avukatlık ilişkisi kurmaz.